

**CURSO UNIVERSITARIO DE ESPECIALIZACIÓN
CON PRÁCTICAS EN EMPRESA**

UEMC

Universidad Europea
Miguel de Cervantes

Técnico en Gestión y Evaluación del Talento por Competencias

Curso Online 100%

Programa Certificado por
Universidad Europea
Miguel de Cervantes (UEMC)

www.calidadyformacionempresarial.es

Tel. 902 300 247

aulaformacion
FORMACIÓN ESPECIALIZADA A DISTANCIA

M
Project Management
EXCELLENCE

FORMACION
OnLine

Datos generales del curso TÉCNICO EN GESTIÓN Y EVALUACIÓN DEL TALENTO POR COMPETENCIAS

¡INVIERTE EN TU FUTURO PROFESIONAL!

Imprescindible para la formación y cualificación de profesionales y responsables de Recursos humanos (área de gestión integral y evaluación del talento) en nuestras empresas y organizaciones.



En este caso, los certificados y diplomas obtenidos cuentan con la firma y el sello de la Secretaría General de la Universidad Europea Miguel de Cervantes, lo que les otorga validez a efectos de su participación o presentación en oposiciones, concursos oposición, concursos de méritos y otros procesos de selección. Todo ello, en base al Real Decreto 276/2007 de 23 de Febrero (BOE de 2 de marzo de 2007), que reconoce los cursos de las universidades a todos los efectos y los ajusta en todo a los requisitos exigidos por las comisiones de baremación.

DIPLOMAS Y CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

A la finalización de este curso universitario de especialización el alumno, una vez superadas con aptitud las pruebas, recibirá un Título emitido por AULAFORMACION y Diploma acreditativo expedido por la Universidad Europea Miguel de Cervantes (UEMC) con reconocimiento de créditos universitarios ECTS.



PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Este Curso Técnico Universitario de especialización da opción a la persona matriculada a la realización de prácticas no laborales en una empresa.

Dichas prácticas podrán ser realizadas mediante la firma de Convenio de Cooperación Educativa entre la UEMC, AULAFORMACION como centro colaborador adscrito a la Universidad, la Empresa de acogida y el alumno, al amparo del Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios.

La duración de la práctica no deberá de exceder de **6 meses de duración**. El plazo comenzará a computar desde la firma del convenio, siempre que éste se produzca entre el inicio y la finalización del curso académico.

El proceso de tramitación, gestión, seguimiento y evaluación del convenio de prácticas es completamente **gratuito**.

La realización de la práctica es **opcional y voluntaria** para el alumno siendo éste el encargado de la búsqueda de la empresa receptora de la práctica. Si ésta se produce quedará recogido en el correspondiente Título académico.

El Curso Universitario, conforme a los requisitos establecidos en el RD 592/2014, habilita a la realización de prácticas que estén vinculadas a las **competencias básicas, genéricas y/ específicas** que se ofertan en este programa académico.

Los riesgos inherentes de la responsabilidad civil de la práctica están cubiertos por póliza de seguro suscrito por la Escuela.

Adenda a las Prácticas en empresas.

El programa obligatorio del curso está **complementado por un programa formativo voluntario ("Bloque de competencias personales" - ver programa -)**, para quién opte a la realización de prácticas en empresas.

Dicho programa voluntario, está compuesto por dos módulos formativos:

- Un primer módulo cuya finalidad es que el alumno obtenga competencias para mejorar su empleabilidad y su crecimiento personal y profesional.
- Un segundo módulo (obligatorio para quién ya esté realizando la práctica no laboral) de información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales (según establece el RD 592/2014).

DESCRIPCIÓN

En este **Curso Técnico Universitario de especialización** se aporta el **enfoque de Competencias** a la gestión de los recursos humanos, en una doble vertiente:

- La Gestión integral del talento en las organizaciones con carácter general y la evaluación del desempeño por competencias de forma más específica
- La Evaluación y Acreditación de Competencias profesionales en el ámbito laboral (Unidad 2 del módulo I y del módulo II)

Este Curso habilita profesionalmente a las personas que lo cursen a trabajar en la empresa específicamente en el área profesional de la gestión integral de los recursos humanos, a través de la realización de un programa teórico práctico impartido y tutorizado por profesionales del área, necesario para la adquisición de **competencias estratégicas, técnicas e instrumentales** para la gestión, la evaluación y el desarrollo profesional de los recursos humanos en las organizaciones, así como para la evaluación y acreditación de competencias profesionales laborales de trabajadores como **Evaluador interno y externo (consultor externo)** a las organizaciones.

El programa del curso está dividido en dos bloques o módulos:

Módulo 1. La Gestión Integrada de Recursos Humanos por Competencias

Consta de tres unidades didácticas.

La Unidad 1 "*Las Competencias*", aborda e introduce en el concepto de competencias, cuáles son y el enfoque de las mismas en la gestión y en liderazgo de los recursos humanos en las organizaciones.

La Unidad 2 "*Formación y Acreditación de competencias laborales*", aborda específicamente la formación en el ámbito educativo basada en competencias y las diferentes vías de acreditación profesional de dichas competencias en España a través del catálogo nacional de cualificaciones profesionales (CNCP) y particular la acreditación de competencias profesionales de trabajadores por la vía de la experiencia.

La Unidad 3 "*Diseño de Sistemas de Competencias en la Organizaciones*", trata de forma particular y específica del diseño y del proceso de construcción en las empresas de un Sistema de Competencias que permita a la organizaciones la gestión integral de sus recursos humanos en sus diferentes procesos o funciones, basado en el enfoque de Competencias: descripción de puestos, evaluación, formación y planes de carrera, y sistemas de retribución.

Módulo 2. Evaluación de los Recursos Humanos por Competencias

Consta de dos unidades didácticas:

La unidad 1 "*El proceso de evaluación por competencias o evaluación del desempeño*", profundiza y trata desde un punto de vista práctico y específico la aplicación de la evaluación en las organizaciones.

La unidad 2 "*Consultoría y metodología para la evaluación y acreditación de competencias*", está pensada para la formación teórico-práctica y cualificación de los evaluadores, ya sean internos o externos, en la metodología y criterios de aplicación en la realización de las evaluaciones.

En definitiva este curso instruye, a quién lo realiza, en el ámbito de la evaluación de competencias y de su aplicación a la gestión integrada de los recursos humanos en diferentes ámbitos de la Función de los Recursos Humanos en las Organizaciones, como **gestor del talento**; y en el ámbito de la evaluación y acreditación de competencias laborales, como **evaluador**.

OBJETIVOS DIDÁCTICOS

Este curso tiene por finalidad la formación del **evaluador y gestor** del talento; para la adquisición de competencias estratégicas, técnicas e instrumentales en la gestión de los recursos humanos por competencias

Los objetivos y resultados del aprendizaje son:

- Presentar y transferir un esquema de gestión por competencias global aplicable a la gestión del talento y al desarrollo profesional de los recursos humanos.

Incluye: Identificación de las competencias necesarias para un desempeño óptimo y eficaz; Elaboración de diccionarios de competencias; Aplicación de la gestión de competencias a la gestión de los recursos humanos en sus diferentes procesos; Diseño e implantación de un sistema de evaluación del desempeño.

- Presentar y transferir de forma práctica un Modelo de Sistema de Desarrollo Profesional basado en competencias aplicable en las organizaciones.

Incluye las herramientas y técnicas a utilizar en la implementación práctica del Modelo en la empresa.

El programa académico obligatorio incorpora además del desarrollo de competencias específicas profesionales y académicas propias de la materia y área del curso, un programa complementario de contenidos que favorece el desarrollo de competencias generales instrumentales (resolución de problemas), personales (trabajo en equipo) y sistémicas (Liderazgo y control de las emociones: inteligencia emocional).

PRECIO

Precio oficial: 495 euros.

Precio becado: 350 euros (*)

Incluido en el precio el coste de las tasas universitarias por expedición del título académico.

Incluye acceso al Aula Virtual de la Plataforma y entrega de CD Rom con los contenidos a la finalización del curso (y su envío por correo postal).

(*) El Precio con beca, además de lo anterior, incluye la opción a la realización de las Prácticas en empresa. El "precio becado" es una medida de la UEMC y AULAFORMACION para favorecer la empleabilidad y la inserción laboral de sus alumnos.

Matrícula abierta todo el año.

Posibilidad de financiación para trabajadores de empresas a través de la gestión de la **Formación Bonificada**. Consultar.

DESTINATARIOS

Graduados o Licenciados en Psicología, Pedagogía, Psicopedagogía, Educación, Relaciones laborales, Recursos Humanos.

En general cualquier persona que vaya a ocupar un puesto o desarrollarse profesionalmente en el área de recursos humanos e imprescindible para quienes vayan a ocuparse del diseño de estrategias y/o de ejecución de funciones o roles de evaluación del desempeño o en la función de Gestión y Desarrollo profesional de los Recursos Humanos, especialistas y consultores en el campo de la gestión por competencias.

Cualquier persona interesada en la dirección y gestión del talento, y en el desarrollo organizacional.

▪ Requisitos de acceso al curso y al diploma universitario: ninguno. No se requiere titulación alguna.

PROGRAMA

Duración 200 horas (8 ECTS)

Matrícula abierta todo el año

Programa a desarrollar en el plazo máximo de 3 meses. En el caso de programa con prácticas se amplía a 6 meses.

A) BLOQUE DE COMPETENCIAS ESPECIFICAS:

Módulo I. Gestión Integrada de Recursos Humanos por Competencias

Unidad 1. Las Competencias

Tema 1. Sistema de Gestión por Competencias

Tema 2. Diccionario de Competencias

Unidad 2. Formación y Acreditación de competencias en el ámbito educativo y laboral en España

Tema 1. La Formación en competencias

Tema 2. El Sistema de la Formación Profesional

Unidad 3. Diseño de Sistemas de Competencias y aplicación a la gestión integrada de los recursos humanos

Tema 1. Diseño e implementación de un Sistema por Competencias

Tema 2. Diseño de procesos de RRHH por competencias

Módulo II. Evaluación de los Recursos Humanos por competencias

Unidad 1. El proceso de evaluación por competencias o evaluación del desempeño

Unidad 2. Consultoría y metodología para la evaluación y acreditación de competencias profesionales o laborales

B) BLOQUE DE COMPETENCIAS GENÉRICAS:

Modulo III. Resolución de Conflictos y Trabajo en Equipo

Unidad 1. Resolución de Conflictos

Unidad 2. Trabajo en equipo

Modulo IV. Técnicas de motivación de equipos y automotivación

1. La importancia de la motivación

2. Modelos motivacionales

3. Técnicas de motivación

4. El poder de la motivación

Módulo V. Inteligencia Emocional: desarrollo y entrenamiento en el control de las emociones y de las habilidades emocionales

1. Introducción

2. Inteligencia

3. Las emociones

4. Aspectos fisiológicos de las emociones

5. Inteligencia emocional: las emociones
6. Características de la mente emocional
7. La inteligencia emocional en la empresa
8. La inteligencia emocional según la Teoría de Daniel Goleman
9. Cómo mejorar la inteligencia emocional
10. Los sentimientos en la comunicación
11. Las etapas del desarrollo emocional

C) BLOQUE DE COMPETENCIAS PERSONALES (*)

(*) Complemento del Programa, para quienes opten y realicen prácticas no laborales

Módulo VI. Marca Personal y búsqueda de Empleo (Opcional)

- Unidad 1.** Contexto de la Marca Personal: ¿Por qué es necesario crear una Marca Personal?
- Unidad 2.** Personal Branding
- Unidad 3.** El marketing personal
- Unidad 4.** El auto-conocimiento: Conócete a ti mismo
- Unidad 5.** Análisis externo: el mercado laboral y la intermediación laboral
- Unidad 6.** Diagnóstico: Posicionamiento. Mi perfil profesional
- Unidad 7.** El Plan de acción
- Unidad 8.** La creación de Marca Personal. 2.0. La identidad digital y reputación 2.0.
- Unidad 9.** La visibilidad y comunicación de la marca. Networking
- Unidad 10.** El proceso de selección de personal. Reclutamiento 2.0.
- Unidad 11.** Estrategias de búsqueda de empleo
- Unidad 12.** Herramientas 2.0. para crear marca y buscar empleo
- Unidad 13.** La gestión de la Reputación Online
- Unidad 14.** Ejemplos de casos prácticos: marca personal y estrategias de empleabilidad
- Unidad 15.** Taller práctico. Plan de acción: construye y planifica tu propia Marca Personal y desarrolla tu propio Personal Marketing Plan para la búsqueda de empleo

Módulo VII. Prevención de Riesgos Laborales (Obligatorio)

- Unidad 1.** Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo
- Unidad 2.** Riesgos generales y su prevención
- Unidad 3.** Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos

(*) El programa incluye ejercicios y tareas evaluables por parte de los tutores-profesores, así como cuestionarios de evaluación tipo test

PROGRAMA DETALLADO DE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

Módulo I. La Gestión Integrada de los Recursos Humanos por Competencias

Unidad 1. Las Competencias

Tema 1. Sistema de Gestión por Competencias

- 1.1. Gestión por Competencias
 - 1.1.1. Orígenes
 - 1.1.2. El cambio hacia la gestión por competencias: De la gestión de puestos a la Gestión de Competencias
 - 1.1.3. La motivación humana: la base sobre la que se desarrolla la gestión por competencias
Tarea: Lectura para la reflexión y el análisis: "Historia de un vencido"
 - 1.1.4. Liderazgo, Gestión del desempeño y optimización del rendimiento
Tarea: Analiza video de escena de la película "Bella"
- 1.2. Qué son las Competencias
 - 1.2.1. Enfoque de Rasgos versus Enfoque de Competencias
 - 1.2.2. Concepto de Competencia
- 1.3. Clasificación y tipos de competencias
 - 1.3.1. Competencias Técnicas y Competencias de Gestión
 - 1.3.2. El Modelo Iceberg de Competencias
 - 1.3.3. Elementos de la Competencia Profesional
 - 1.3.4. Competencias Profesionales Transversales
 - 1.3.5. Las Competencias genéricas y específicas
 - 1.3.6. Las Competencias y la inteligencia emocional
 - 1.3.7. Clasificación de competencias según Spencer & Spencer (modelo conductual)
- 1.4. Quién y cómo se definen las Competencias
 - 1.4.1. Quién define las Competencias: niveles jerárquicos
 - 1.4.2. Cómo se definen y presentan las competencias
Método para crear un Sistema o Referencial de Competencias
Método para crear un Perfil de Competencias
Fuentes de información
- 1.5. Niveles de Competencias
 - 1.5.1. Grados de desempeño
 - 1.5.2. Ejemplos prácticos
- 1.6. Gestión integrada de los RRHH por Competencias
 - 1.6.1. Visión general de la Gestión por competencias en las empresas
 - 1.6.2. La gestión integrada de los RRHH por competencias

Tema 2. Diccionario de Competencias

- 2.1. Diccionario de Competencias.
- 2.2. Definición de Competencias Claves en las Organizaciones
- 2.3. Definición de Competencias Generales
- 2.4. Definición de Competencias en niveles directivos
- 2.5. Definición de Competencias en niveles intermedios
- 2.6. Definición de Competencias en niveles iniciales

Unidad 2. Formación y Acreditación de Competencias en el ámbito educativo y laboral en España

Tema 1. La Formación en Competencias

- 1.1. La Formación en Competencias
- 1.2. La Determinación de los perfiles competenciales y necesidades de cualificación

Tema 2. El Sistema de la Formación profesional

- 2.1. El Sistema Nacional de Cualificaciones. Contexto general. Instrumentos y acciones
- 2.2. Vías de acreditación de las Cualificaciones Profesionales
- 2.3. Cualificaciones Profesionales y formación modular. Familias profesionales y niveles de cualificación.
 - 2.3.1. El Catálogo Nacional de Cualificaciones profesionales (CNCP)
 - 2.3.2. Familias Profesionales
 - 2.3.3. Niveles de Cualificación
 - 2.3.4. El Certificado de Profesionalidad

Unidad 3. Diseño de Sistemas de Competencias y aplicación a la gestión integrada de los Recursos Humanos

Tema 1. Diseño e implantación de un Sistema de Competencias en la empresa

- 1.1. El Sistema de Competencias: objetivos y utilidades
- 1.2. Pasos necesarios para implantar un sistema de competencias
 - 1.2.1 Marco de Planificación estratégica: Identificación de las competencias clave de la Organización
 - 1.2.2 Definición de competencias y grados: Diccionario de competencias.
 - 1.2.3 Identificación y diseño del perfil de competencias de cada puesto de trabajo.
 - 1.2.4 Análisis de las competencias por personas
 - 1.2.5. Implantación del sistema: gestión y planificación de los RRHH

Tema 2. Diseño de Procesos de Recursos Humanos por Competencias

- 2.1. Análisis y Descripción de los Puestos de trabajo por Competencias
- 2.2. Selección por Competencias
- 2.3. Evaluación por Competencias
- 2.4. Formación y Capacitación por Competencias
- 2.5. Planes de carrera y planes de sucesión por Competencias
- 2.6. Sistemas de compensación y retribución por Competencias

Módulo II. Evaluación de los Recursos Humanos por Competencias

Unidad 1. El Proceso de Evaluación por Competencias o Evaluación del desempeño

1. Aplicación de la gestión por competencias al Desarrollo de los RRHH
 - Concepto y aplicaciones de la evaluación del rendimiento o desempeño
 - Evaluación del Desempeño como herramienta de control versus Evaluación del Desempeño como herramienta de desarrollo
2. Proceso de la evaluación del rendimiento por competencias
 - Definición de objetivos.
 - Preparar la implantación de la Evaluación del Rendimiento
 - Formación a evaluadores y evaluados
 - Implantación del sistema
 - Aplicación de Resultados
3. Ciclo anual de la evaluación del Rendimiento

- La entrevista inicial.
- La entrevista de progresos.
- La entrevista de evaluación anual

4. Técnicas de evaluación

- La entrevista de la evaluación del rendimiento
- La evaluación 360°

5. Estudio de Caso práctico:

Evaluación y desarrollo profesional: Modelo en Gran empresa del sector alimentario

Unidad 2. Consultoría y metodología para la evaluación y acreditación de competencias profesionales o laborales

1. Metodología de acreditación y la figura del Evaluador

2. Pautas básicas para el proceso de evaluación

- 2.1. Pautas para la elaboración del Plan Individualizado de Evaluación
- 2.2. Pautas generales para la valoración de las competencias profesionales en el proceso de evaluación.
- 2.3. Comunicación de los primeros resultados y las consecuencias del mismo
- 2.4. Aspectos básicos de la documentación a presentar por el evaluador/a en relación con la Comisión de Evaluación.

3. La Guía de Evidencias como Instrumento de apoyo al Proceso de Evaluación

3.1. Fundamentación de la Guía de Evidencias

3.2. Utilidad de la Guía de Evidencias

3.3. Situaciones profesionales y criterios de evaluación

3.4. Criterios generales para relacionar los métodos de evaluación que determina la Comisión de Evaluación y el uso del Referente de Evaluación más adecuado

4. Métodos e Instrumentos de Evaluación

4.1. Tipos de métodos e instrumentos

4.2. Elección y aplicación de métodos e instrumentos

5. Calidad de La Evaluación

5.1. Control y seguimiento de la fase de evaluación y sus resultados

5.2. Mecanismos internos y externos de aseguramiento de la calidad

6. Estudio de Caso Práctico:

Aplicación práctica de Sistema de Desarrollo profesional de Competencias en Centros Especiales de Empleo a una empresa del sector de confección textil.

Anexos

- Modelo de Perfil del Puesto
- Modelo de Ficha de seguimiento de Personal
- Matriz de competencias transversales
- Herramienta de análisis y evaluación de competencias de trabajadores (Excel)

PROFESORADO

En este Curso Universitario de especialización ponemos a disposición tutores cualificados, con titulaciones universitarias de grado superior con una amplia formación acreditada en el mundo de la gestión de los recursos humanos y con una sólida y amplia experiencia en:

- la gestión de personas
- La evaluación de competencias
- Procesos de auditoría
- La dinamización de equipos de trabajo
- La consultoría y formación
- La aplicación de técnicas y herramientas utilizadas en el área de conocimiento.

METODOLOGÍA

Este curso se imparte en la modalidad a distancia bajo **metodología de aprendizaje E-Learning**.

El Modelo de formación a distancia está basado en una combinación de una acción tutorial constante por parte del equipo docente y un autoaprendizaje basado en el empleo de recursos didácticos multimedia e interactivos.

La **acción tutorial** se desarrollará completamente a través del Aula Virtual de la Plataforma de aulaformacion.

El aula virtual también será el depositario de cuantas entregas se realicen de los contenidos teórico-prácticos del curso y de otra documentación complementaria (legislación, artículos...) y de otros recursos informativos y de asesoramiento. Por ello, es necesario conectarse al Aula Virtual y realizar el seguimiento para el buen aprovechamiento del curso.

La formación a distancia se basa en un modelo de formación que no requiere la presencia física del alumno en una clase o centro de formación tradicional, lo que permite compatibilizar el aprendizaje con otras actividades, lo que le caracteriza por una gran flexibilidad en el desarrollo del curso. El alumno es quien establece sus horarios, el ritmo y el lugar de realización del curso, aunque dentro del Plan de Trabajo establecido. Por otro lado, se trata de un tipo de aprendizaje con un alto componente de autonomía que requiere la auto-exigencia por parte del alumno y una buena planificación.

El autoaprendizaje es necesario a través del estudio y el trabajo individual.

MATERIAL DIDÁCTICO

Para ayudar al alumno, además de la acción tutorial, se pone a su disposición un material didáctico con una alta calidad formativa. Este material didáctico, se pone a disposición del alumno a través del aula virtual donde además del contenido teórico práctico en formato multimedia e interactivo se encontrará con otro material complementario, foros de discusión, talleres y tareas, módulos resumen y de ejercicios en formato multimedia e interactivo, y los test de evaluación.

La matrícula incluye: acceso al Aula Virtual de la Plataforma y entrega de CD Rom con los contenidos a la finalización (y su envío por correo postal).

EVALUACIÓN

Para la obtención del Certificado del curso será necesario superar las tareas propuestas satisfactoriamente y los test de las unidades didácticas respondiendo correctamente a un mínimo del 70% de las preguntas formuladas en cada test. Posibilidad de recuperación de las evaluaciones suspensas.

Cursos relacionados

Otros Cursos que pueden ser de tu interés en el área de la gestión empresarial:

- Experto en Sistemas de Gestión de la Seguridad alimentaria
- Experto en Gestión de la Calidad y Excelencia empresarial
- Experto en Gestión de Sistemas integrados: Calidad, Medioambiente y Prevención
- Experto en Gestión medioambiental
- Técnico Superior en Metodologías de la Calidad Total TQM
- Técnico Superior en Gestión económico administrativa
- Técnico Superior en Desarrollo Personal del Talento en la Era Digital
- Experto en Community Manager y Social Media
- Técnico superior en Gestión Económico administrativa
- Técnico superior en Project Management - Metodología PMI® - preparación examen certificación PMP®
- Técnico en Sistemas de Gestión de la Calidad ISO 9001
- Técnico en Sistemas de Gestión Medioambiental ISO 14001
- Técnico en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad Laboral
- Técnicas para mandos intermedios: mejora de procesos y solución de problemas
- Técnico en metodologías de la Calidad para mandos intermedios
- Técnico en metodologías avanzadas de la Calidad para ingenieros
- Técnico en Dirección y gestión de proyectos- metodología PMI®
- Técnico en metodologías ágiles de programación para informáticos: SCRUM y XP
- Técnico en Diseño y Proyectos con AutoCAD
- Técnico en Gestión de la Seguridad de la información y de la Protección de datos
- Técnico en Gestión de Riesgos Empresariales y Compliance
- Técnico en Empresa Digital: adaptación de la pyme al Entorno 2.0 y a nuevos Modelos de Negocio Digital
- Técnico en Community Manager
- Técnico en Gestión de Contenidos y Comunicación Digital
- Técnico en Gestión comercial de ventas
- Técnico en Dirección y gestión de Recursos humanos
- Técnico en Formación 2.0
- Técnico en E-Recruitment: reclutamiento y selección del talento digital
- Competencias y habilidades personales para la efectividad en el trabajo
- Técnico en Negociación comercial e internacional
- Técnico en Gestión contable y análisis económico
- Técnico en Facturación y Gestión de Riesgos
- Técnico en Ofimática
- Técnico en Docencia



Luis Tapia Aneas. Director de Aulaformacion

«La mente que se ensancha con una nueva idea, nunca vuelve a su dimensión original.» (Alvin Moscow)

La Escuela de Calidad y Formación Empresarial es una iniciativa promovida por **AULAFORMACION** como **Centro colaborador de la Universidad Europea Miguel de Cervantes (UEMC)**, y empresa especializada en la impartición de formación a distancia a través de metodologías e-learning. Compuesta de un grupo de profesionales en los ámbitos académico y empresarial, que tiene por misión la formación en nuevas profesiones emergentes en los ámbitos de la Calidad, la Gestión, y de la Innovación empresarial.

AULAFORMACION (Aula Formación Conocimiento e Innovación S.L.) es la empresa del Grupo PM Consultores especializada en la gestión de la formación y en la aplicación de las nuevas tecnologías de la información al sector del aprendizaje y de la educación.

Grupo PM Consultores www.pmconsultores.com es una firma especializada en la gestión de proyectos de valor añadido en las áreas de la Gestión y Organización empresarial.

AULAFORMACION tiene por misión ser su aliado en la Formación. Disponemos de conocimiento e innovación, que queremos transmitir a nuestros clientes, a través del aprendizaje y de la Formación Empresarial para generar competitividad, mejorar habilidades personales u desarrollar capacidades profesionales.

En AULAFORMACION ofrecemos a cada persona una solución especializada de formación a distancia para su futuro. Contribuimos a que todas las personas ejerzan su derecho a tener la posibilidad de formarse a lo largo de la vida, dentro y fuera del sistema educativo, con el fin de adquirir, actualizar, completar y ampliar sus capacidades, conocimientos, habilidades, aptitudes y competencias para su desarrollo personal y profesional.

La Escuela de Calidad y Formación Empresarial en la impartición de sus programas y cursos universitarios de especialización persigue la **formación en competencias** y la transformación y la **adaptación al cambio** de los diferentes perfiles profesionales, mediante la incorporación de nuevas tendencias de gestión y organización empresarial, y nuevas metodologías y herramientas.

Todos nuestros cursos están diseñados e impartidos por profesionales que trabajan en el sector de la Calidad, la Organización empresarial, la Consultoría y

la Formación Empresarial y se imparten en la modalidad a distancia bajo metodología de aprendizaje E-Learning, basada en una combinación de una acción tutorial constante y un autoaprendizaje basado en el empleo de recursos didácticos multimedia e interactivos.

En todo momento, el alumno en el seguimiento de la formación impartida contará con soporte y ayuda de personal cualificado, tanto en los aspectos académicos y formativos (tutorización), como de coordinación y gestión administrativa, como en el uso y aprovechamiento de los recursos y del material que se sigue e imparte en la plataforma e-Learning.

Por último, la Escuela de Calidad y Formación empresarial como medida para potenciar la inserción e integración de sus alumnos al Mercado laboral complementa en sus programas formativos con la realización de **Prácticas en empresas**, con carácter voluntario. Aulaformación y la UEMC otorgan a todos aquellos que se matriculen en estos cursos con prácticas una beca de reducción de precio (precio becado).